

Kivonat: Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsának 2016. február 25-i ülésének jegyzőkönyvéből

**a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Társulás
4/2016. (II.25.) határozata „A vezető tisztségviselő, a felügyelő bizottsági tagok
javadalmazásának, a jogviszonyuk megszűnése esetére biztosított juttatások módjának,
mértékének elveiről, annak rendszeréről szóló Szabályzat” elfogadásáról**

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Társulási Tanács elfogadja a határozati javaslat mellékletét képező, „A vezető tisztségviselő, a felügyelő bizottsági tagok javadalmazásának, a jogviszonyuk megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről szóló Szabályzat”-ot.

Felelős: Szitka Péter
Elnök

Határidő: 2016. február 25.

K.m.f

Szitka Péter sk.
elnök

A kivonat hitelül:

A handwritten signature in blue ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás" around the perimeter and a central emblem.

SZABÁLYZAT

A ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság vezető tisztségviselője, felügyelő bizottsági tagjai javadalmazásának, a jogviszonyuk megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről.

A Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás (Alapító) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5.§ (3) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján az alábbi Szabályzatot alkotja:

I.

A Szabályzat személyi hatálya

A Szabályzat személyi hatálya kiterjed:

- 1.) A Társaság ügyvezetőjére (vezető tisztségviselő)
- 2.) A Felügyelő Bizottság elnökére és tagjaira

II.

A vezető tisztségviselő javadalmazása

A.) Alapbér

- 1.) Vezető tisztségviselő a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:21.§-a alapján vezető tisztségviselőnek minősülő személy: a ZV Nonprofit Kft. mindenkor ügyvezetője
- 2.) Az ügyvezetői tisztséget munkaviszonyban, vagy megbízási szerződéssel látja el. Az ügyvezető munkaviszonyának (megbízási jogviszonyának) létesítése, megszüntetése, javadalmazásának (munkabérének /megbízási díjának, végkielégítésének) megállapítása az Alapító hatáskörébe tartozik.
- 3.) Az ügyvezető személyi alapbérének/havi díjazásának mértékét az Alapító határozza meg, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény szabályainak a figyelembevételével.
- 4.) Az Alapító az ügyvezető személyi alapbérének /megbízási díjának összegét évente legalább egyszer - a Felügyelő Bizottság javaslatára - felülvizsgálja, és - az ügyvezető teljesítményét, valamint az évi infláció mértékét figyelembe véve - a lehetőségek függvényében megemeli.

B.) Az ügyvezető költségtérítése és egyéb juttatások

- 1.) Az ügyvezető költségtérítése a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012.évi I. törvény 51.§-ában foglaltak szerint történik.
- 2.) Az ügyvezetőnek a munkaköréből adódó feladatai ellátása során felmerülő egyéb költségei és kiadásai – ideértve az üzleti, reprezentációs kiadásokat is -, a ZV Nonprofit Kft-nél kialakított belső szabályozás szerint, az ügyvezető által bemutatott számlákalapján kerülnek elszámolásra.

C.) A jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások

A munkaszerződés alapján, határozott időtartamú munkaviszony keretében alkalmazott vezető tisztségviselőt a munkaviszonyának az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározottak szerinti megszüntetése esetén, a 79. § (2) bekezdésben szabályozott mértékű juttatás illeti meg. Nem jogosult az ügyvezető végkielégítésre, ha rendes felmondás indoka – ide nem értve az egészségügyi alkalmatlanságot - a munkavállaló képességeivel, vagy munkaviszonnyal kapcsolatos magatartásával összefügg. Amennyiben a vezető tisztségviselő feladatait polgári jogi jogviszony keretében látja el, a jogviszony megszűnése esetén a megbízási szerződésben rögzített egyéb juttatás illeti meg.

D) Prémium

Az ügyvezető megbízási szerződése alapján prémiumra jogosult. A prémium mértéke legfeljebb ügyvezető éves személyi alapbérének/megbízási díjának 50%-a lehet. Alapító a prémiumfeladat kitűzését a Pénzügyi Bizottságra, a prémiumfeladat elvégzésének értékelését a Felügyelő Bizottságra delegálja.

III.

A Felügyelő Bizottsági tagok díjazása

- 1.) A Társaság Felügyelő Bizottságának tagjait az Alapító választja meg.
- 2.) A Felügyelő Bizottság tagjai havi díjazásra jogosultak, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény szabályainak a figyelembevételével.
- 3.) A Felügyelő Bizottság tagjai - az igazolt, megbízatásukkal összefüggésben felmerült költségeik megtérítésén kívül - más javadalmazásra nem jogosultak.
- 4.) A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatásuk megszűnése esetére juttatás nem biztosítható.

IV.

Az ügyvezető és a felügyelő bizottsági tagok juttatása csőd- és felszámolási eljárás, illetve végelszámolás megindítását követően

A csőd- és felszámolási eljárás, valamint a végelszámolás megindítása az ügyvezető, továbbá a felügyelő bizottsági tagok munkabérét, megbízási díját nem érinti.

V.

Hatálybalépés

2016. március 1.

Az Alapító/2016.(II.25.) határozatával egységes szerkezetbe foglalva:

Kazincbarcika, 2016.....

A Sajó Bóda Völgye és Környéke
Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás

képviselésében

Szitka Péter

elnök

